



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado da Casa Civil  
Arquivo Público do Estado do Rio de Janeiro

### **CADASTRO DE USUÁRIO APERJ**

1. Para solicitar serviços que o APERJ oferece, é pré-requisito estar cadastrado como usuário (a). Para realizar seu cadastro, siga as instruções:
2. Acesse o formulário de cadastro em: <http://www.aperj.rj.gov.br> no menu escolha a opção Formulários.
3. Na página de Formulários, clique na pasta com o nome Cadastro de usuário, você será direcionado para página de cadastro.
4. Preencha os seguintes dados do formulário:
  - a. **Nome completo:** [Digite o seu nome completo];
  - b. **E-mail:** [Digite o seu e-mail principal para contato];
  - c. **Telefone:** [Digite o seu telefone com DDD];
  - d. **País:** [Digite o nome do país onde você reside];
  - e. **Município:** [Digite o nome da cidade onde você reside];
  - f. **Estado (UF):** [Escolha a sigla do estado onde reside];
  - g. **Faixa etária:** [Escolha a sua faixa etária];
  - h. **Escolaridade:** [Escolha a sua escolaridade];
  - i. **Como tomou conhecimento do APERJ:** [Escolha a opção através da qual você conheceu o APERJ];
  - j. **Data da Solicitação:** [Digite a data, dia/mês/ano];
  - k. Os campos **“Cadastro APERJ”, “Responsável pelo cadastro” e Data do cadastro** são exclusivos para preenchimento da equipe do APERJ, logo, você **não deverá preenchê-los.**
5. Clique no botão Enviar do formulário.
6. Seu cadastro será registrado por nossos servidores.
7. Aguarde nossa confirmação de cadastramento com o número de Registro APERJ antes de solicitar nossos serviços.
8. Qualquer dúvida sobre o seu cadastro, em contato com a Coordenadoria de Acesso à Informação: [servicosaperj@aperj.rj.gov.br](mailto:servicosaperj@aperj.rj.gov.br) ou (21) 2332-1442. **Este e-mail é exclusivo para dúvidas sobre cadastro e serviços solicitados.**

VIG: janeiro/2024